



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELLE TORINESE

Via Guibert, 3 – 10072 Caselle Torinese (TO)

Codice Meccanografico: **TOIC89200E**

☎e Fax: 011/9961339 – 011/9914628

Codice Fiscale n 92045950018 - e-mail toic89200e@istruzione.it

toic89200e@pec.istruzione.it

sito: <http://www.iccaselletorinese.edu.it>

CONSIGLIO D'ISTITUTO

A.S. 2022/23

Verbale n. 2

Il giorno **27 ottobre 2022, alle ore 17:30**, si riunisce nell'aula 1 del plesso Collodi, in via Guibert n.3, il Consiglio d'Istituto presieduto dal Presidente Sig. Luca ALBERIGO, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Variazioni al Programma annuale E.F. 2022**
- 3. Radiazioni RESIDUI ATTIVI/PASSIVI al 31/12/2021**
- 4. Chiusura uffici nei giorni prefestivi a.s. 2022/23**
- 5. Giornata contro la violenza sulle donne – 25 novembre 2022**
- 6. Progetto nazionale “Scuola attiva kids” a.s. 2022/23**
- 7. Progetto “Scuola amica” Unicef a.s. 2022/23**
- 8. Progetto “Frutta nelle scuole”**
- 9. Progetto “Diversamente uguali”**
- 10. Progetto “Costruiamo gentilezza”**
- 11. Progetto AEGIS**
- 12. Revisione e aggiornamento POF a.s. 2022/23**
- 13. Regolamento viaggi d'istruzione a.s. 2022/23**
- 14. AVVISO PON-Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - criteri reclutamento figure professionali;**
- 15. Comunicazione e Varie.**

Risultano assenti: Sig.ra Alessandra MARABOTTO, Sig.ra Valentina POVERO, Sig.ra Angelica BERGERO
Partecipa alla riunione su invito del Dirigente Scolastico il DSGA Sig. Tonino GAROFALO.

Funge da segretario la Prof.ssa Cinzia MORRA.

Constatato il numero legale dei presenti, dopo i saluti di rito, si dichiara aperta la seduta.

Si passa al primo punto all'Ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione del verbale seduta precedente.

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente fa presente che il verbale in oggetto è stato inviato a tutti i componenti del Consiglio tramite e-mail e chiede se ci sono interventi di modifica e/o integrazioni

da effettuare sul verbale della seduta precedente. Non essendoci interventi di modifica si concorda la seguente

Delibera n. 1 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il verbale n. 1 dell'08/09/2022;

CONSIDERATO che non ci sono modifiche e/o integrazioni da apportare;

All'unanimità dei voti espressi in modo palese

DELIBERA

l'approvazione del Verbale del Consiglio d'Istituto della seduta dell'08/09/2022.

Si passa alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno.

2. Variazioni al Programma annuale E.F. 2022

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente invita il DSGA a relazionare sulle variazioni già inviate a tutti i membri per e-mail.

Il DSGA Tonino Garofalo illustra le seguenti modifiche al Programma Annuale E.F. 2022.

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
15	247.92	Restituzione compenso netto PITIDDU Marianna per IBAN errato
16	412.50	Nota M.I. n° 43449 del 02/09/2022 - E.F. 2022 - Avviso erogazione della risorsa finanziaria ex art. 19, commi 1 e 2 del DL 4/2022
17	69898.80	Programma Operativo Complementare (POC) -Avv. 33956 del 18.05.2022 - Autorizzazione progetti nota M.I. prot. n° AOODGABMI/53714 del 21.06.2022
18	75000.00	FINANZIAMENTO PROGETTO FESRPON Ambienti didattici innovative per le Scuole dell'Infanzia
19	843.00	GIROBUS VIAGGI S.r.l. rimborso nota di credito 224/02/2020 e relativo voucher viaggio 19/2641 più importo IVA
20	6532.11	Nota M.I. prot. n. 46445 del 4/10/2022 - Quota funzionamento amministrativo e didattico 4/12 E.F. 2022
21	903.00	Maggiori entrate per contributi copertura assicurativa alunni
22	149.50	Maggiori entrate per contributi copertura assicurativa personale docente e ATA

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
---	--------------------------------	---------------------------------	-----------------------------	----------------------------------

02 02/03	PON PER LA SCUOLA (FESR) - RESCT EU - AMBIENTI DIDATTICI INFANZIA	0,00	0,00	75.000,00	75.000,00
03 01/01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO	13.604,33	0,00	6.532,11	20.136,44
03 06/16	Risorsa finanziaria ex art. 19, commi 1 e 2 del DL 4/2022	0,00	0,00	412,50	412,50
03 06/17	Programma operativo Complementare competenza e ambienti per l'apprendimento (POC)	0,00	0,00	69.898,80	69.898,80
06 05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	7.001,00	0,00	903,00	7.904,00
06 06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	754,00	0,00	149,50	903,50
06 11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	0,00	94,60	843,00	937,60
12 03/02	Restituzione bonifici rifiutati dalla Banca	0,00	0,00	247,92	247,92
				153.986,83	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01/01	Funzionamento generale e decoro della scuola	64.525,16	11.094,61	4.532,11	80.151,88
A 02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	54.184,61	3.527,30	1.052,50	58.764,41
A 03/01	Didattica	13.903,61	8.000,00	412,50	22.316,11
A 03/06	Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia Avviso 38007/2022 -13.1.5A-FESR PON-PI-64	0,00	0,00	75.000,00	75.000,00
A 05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	6.450,65	20.804,50	843,00	28.098,15
P 02/13	Progetti di socialità, Apprendimento e Accoglienza - avv. 33956/2022 - 10.1.1A-FDEPOC-PI-2022-14	0,00	0,00	39.823,20	39.823,20
P 02/14	Progetti di socialità, Apprendimento e Accoglienza - avv. 33956/2022 - 10.2.2A-FDEPOC-PI-2022-22	0,00	0,00	30.075,60	30.075,60
P 04/01	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2.267,86	1.260,30	2.247,92	5.776,08

				153.986,83	
--	--	--	--	------------	--

ne segue la

Delibera n. 2 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2022;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018;

SENTITI gli interventi

CONSIDERATO che occorre modificare il Programma Annuale;

All' unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

di approvare le VARIAZIONI al Programma Annuale E.F. 2022 come sopra indicate.

Si procede con il terzo punto all'ordine del giorno.

3. Radiazioni RESIDUI ATTIVI/PASSIVI al 31/12/2021.

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente invita il DSGA a relazionare. Il DSGA Tonino Garofalo precisa che nella lettera di convocazione del Consiglio d'Istituto, per un mero errore materiale, al punto n. 3 all'odg, è stata omessa la parola "ATTIVI". Pertanto la corretta denominazione del suddetto punto è "**Radiazioni RESIDUI ATTIVI/PASSIVI al 31/12/2021**". Si passa, quindi, alla trattazione del punto. Il DSGA spiega che i Residui attivi sono crediti che ha la scuola e che non sono più esigibili. Infatti, come si evince dal prospetto inviato, per esempio, alla voce "FONDI SOCIALI EUROPEI", per il progetto PON "*Fuori dal tunnel*" dell' a.s. 2017/18, c'è stato un decremento nel finanziamento di **€ 1.984,84**, dal momento che il numero dei ragazzi partecipanti talvolta è stato inferiore al numero richiesto. Pertanto, tale importo non sarà mai incassato dalla scuola. Per quanto concerne i Residui Passivi, ci si sofferma sulla voce **CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO**. La Sig.ra Vioglio chiede se l'importo di **€ 2.209,00** sia relativo a soldi che si preventivava di incassare e che invece non sono stati ricevuti. Il DSGA conferma spiegando che, quando si programma un'uscita o un viaggio d'istruzione, si procede all'accertamento e si preventiva la spesa. Nel caso in questione l'uscita, organizzata per maggio 2020, non si è realizzata causa Covid. Non essendoci altre osservazioni, si procede alla

Delibera n. 3 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il prospetto dei residui attivi e passivi al 31/12/2021;

ASCOLTATI gli interventi,

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

di approvare le Radiazioni RESIDUI ATTIVI/PASSIVI al 31/12/2021 come da allegato al presente verbale.

Si passa al quarto punto all'ordine del giorno.

4. Chiusura uffici nei giorni prefestivi a.s. 2022/23.

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente comunica ai membri che il personale ATA, durante l'assemblea che si è svolta il giorno 18 ottobre u.s., ha proposto la chiusura degli uffici nei seguenti giorni prefestivi, giorni in cui sono sospese le attività didattiche:

- ✓ **31/10/2022 – Ponte di Ogni Santi - Lunedì**
- ✓ **09/12/2022 – Ponte Immacolata - Venerdì**
- ✓ **05/01/2023 – Prefestivo Epifania - Giovedì**
- ✓ **07/04/2023 – Prefestivo Venerdì Santo**
- ✓ **24/04/2023 – Ponte 25 aprile - Lunedì**
- ✓ **14/08/2022 – Prefestivo Ferragosto – Lunedì**

Non essendoci richieste di intervento, si procede alla

Delibera n. 4 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il calendario scolastico della Regione Piemonte per l' a.s. 2022/23;

VISTA la proposta di chiusura degli uffici nei giorni prefestivi da parte del personale ATA ;

SENTITO l'intervento del DS;

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

La chiusura degli uffici nei giorni prefestivi come su indicati.

Si procede con la trattazione del quinto punto posto all'ordine del giorno.

5. Giornata contro la violenza sulle donne – 25 novembre 2022

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente comunica ai membri che il 25 novembre ricorre la "Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne", un evento di grande civiltà e sensibilità promosso dalle Nazioni Unite. Il Dirigente, nel sottolineare l'importanza del tema alla luce dei recenti fatti di cronaca e per esprimere simbolicamente solidarietà alle donne iraniane in rivolta contro la discriminazione attuata nei loro confronti dal governo iraniano, informa i presenti che il Collegio dei docenti, nella seduta del 20 Ottobre, ha deliberato di celebrare questa giornata accettando anche l'invito del Comune di partecipare ad una manifestazione in Piazza Boschiassi. Considerato l'elevato numero di alunni, si prevede la partecipazione delle classi V della scuola primaria e delle classi II e III della SSIG. Per l'occasione gli alunni avranno un cartoncino rosso fornito dalla scuola, sul quale sarà riportata una riflessione a tema. Alcune frasi verranno lette dai ragazzi che fanno parte del CCRR.

La Sig.ra Guarino chiede per quale motivo le classi prime della SSIG non partecipino all'iniziativa. Il Dirigente risponde che tale decisione risponde solo all'esigenza di limitare il numero dei partecipanti altrimenti troppo elevato. I ragazzi che non saranno presenti alla manifestazione in piazza, avranno comunque modo di lavorare, approfondire e riflettere in classe sulla tematica.

Ne segue la

Delibera n. 5 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

ASCOLTATI gli interventi;
PRESO ATTO della proposta del Comune;

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

di partecipare, nella Giornata contro la violenza sulle donne del 25 novembre 2022, alla manifestazione proposta dal Comune.

Si passa alla trattazione del sesto punto all'ordine del giorno.

6. Progetto nazionale "Scuola attiva kids" a.s. 2022/23.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente comunica ai membri che si tratta di un progetto nazionale che nasce dalla collaborazione tra il Ministero dell'Istruzione e il CONI. Anche quest'anno quindi viene offerta l'opportunità agli alunni di poter svolgere lezioni di Scienze Motorie e sportive con esperti legati alle Federazioni Sportive Nazionali. Il Ministero con Nota prot. n. 3056 del 26/09/2022 e con Nota prot. n. 3199 del 6/10/2022 propone il progetto nei due ordini di scuola: primaria e secondaria di primo grado. Il Collegio dei docenti, nella seduta del 20 ottobre, considerata l'esperienza positiva degli anni scolastici pregressi, ha deliberato di aderire a tale iniziativa ed ha perciò individuato come destinatari del progetto "**Scuola attiva kids**" gli alunni delle classi terza e quarta della scuola primaria. I destinatari del progetto "**Scuola Attiva Junior**" saranno invece tutte le classi della scuola secondaria di primo grado. I docenti referenti individuati dal Collegio sono l'insegnante Olocco Serena per la scuola primaria e il prof. Olibano Leo per la scuola secondaria. Il Dirigente conclude precisando che l'attività sportiva svolta sarà assegnata e non scelta dalla scuola.

Non essendoci richieste di intervento, segue la

Delibera n. 6 Verbale n.2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 3056 del 26/09/2022;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 3199 del 6/10/2022 "*Progetto nazionale per la Scuola secondaria di I grado. Anno scolastico 2022/2023*";
VISTA l'esperienza positiva degli anni scolastici pregressi;

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

di approvare la partecipazione al Progetto nazionale “Scuola attiva kids” e “Scuola Attiva Junior” a.s. 2022/23

Si procede alla trattazione del settimo punto all’Ordine del giorno.

7. Progetto “Scuola amica” Unicef a.s. 2022/23

Il Presidente del Consiglio d’ Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente comunica ai membri che l’Istituto di Caselle partecipa da anni a questo progetto nazionale proposto dal Ministero dell’Istruzione in collaborazione con l’UNICEF. L’obiettivo fondamentale del progetto è quello di promuovere e diffondere consapevolezza sui diritti delle persone di minore età. Il Collegio dei docenti ha deliberato di aderire al progetto e di affidare all’ Ins. Doronzo, individuata come referente, il coordinamento delle attività dell’Istituto Comprensivo. L’UNICEF ha deciso di dedicare il prossimo 20 novembre, in cui si celebra la “Giornata internazionale dei Diritti dell’Infanzia e dell’Adolescenza”, al tema della Salute mentale e del benessere psicosociale che costituisce uno dei quattro ambiti prioritari individuati a livello globale per contrastare gli effetti della pandemia e ripensare ad un futuro migliore per ogni bambina, bambino e adolescente. Per la scuola dell’infanzia e della primaria l’attività, dal titolo “*Questa sono io*”, prevede che i ragazzi realizzino un autoritratto, considerato un mezzo attraverso il quale ogni bambina ricerca il proprio sé e costruisce la sua identità, che rappresenti una sintesi tra l’immagine reale (come sono), l’immagine sociale (come voglio apparire) e l’immagine ideale (ciò a cui aspiro). Per la scuola secondaria di primo grado, l’attività che si intende realizzare è quella di produrre dei “MURALES” su pannelli o cartelloni che saranno poi esposti sotto i portici di Palazzo Mosca, sui quali i ragazzi potranno esprimere liberamente il proprio vissuto e le proprie esperienze rispetto all’impatto della pandemia e delle restrizioni conseguenti. Successivamente, nel mese di maggio, ci sarà una giornata nella quale si attuerà un’attività dedicata a mettere in risalto il valore e l’importanza dei diritti in una società civile e democratica.

Non essendoci richieste di intervento, ne segue la

Delibera n. 7 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTE le proposte del Ministero e dell’UNICEF Italia;

ASCOLTATE le proposte di organizzazione;

VISTA l’esperienza positiva degli anni pregressi;

All’unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

di approvare il Progetto “Scuola amica” Unicef a.s. 2022/23.

Si procede con la trattazione dell’ottavo punto all’odg.

8. Progetto “Frutta nelle scuole”.

Il Presidente del Consiglio d’ Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente ricorda ai membri che il progetto in questione nasce in collaborazione con il Ministero dell’Agricoltura. L’obiettivo è quello di incoraggiare i bambini al

consumo di frutta e verdura e di sostenerli nella conquista di abitudini alimentari sane. I destinatari del progetto sono solo i bambini della scuola primaria. Pertanto, come referenti del progetto, con il compito di coordinarne le attività, sono state individuate le insegnanti Galati per il plesso RODARI e Floris per il plesso COLLODI. La frutta verrà fornita alla scuola secondo un calendario che tiene conto della stagionalità. Ogni bambino, durante l'intervallo, riceverà un frutto da consumare.

Il Presidente chiede se tale iniziativa è accolta favorevolmente dai bambini e se la frutta viene consumata senza farne spreco. Il Dirigente conferma il successo dell'iniziativa precisando, che se la frutta non è consumata a scuola, viene portata a casa dai bambini.

Il Sig. Zanellati propone, indipendentemente dal progetto, di estendere questa iniziativa anche ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado, riservando un giorno a settimana al consumo di frutta fresca al posto delle consuete merendine. I docenti, nel ricordare che questa pratica era presente negli scorsi anni scolastici nel nostro Istituto, sottolineano che, trattandosi di ragazzi più grandi, non sempre è facile perseguire l'obiettivo. Ad ogni modo sono disponibili ad accogliere e a promuovere l'iniziativa.

Non essendoci altre richieste di intervento, si procede alla

Delibera n. 8 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Progetto "Frutta nelle scuole"

ASCOLTATI gli interventi;

VISTA l'esperienza positiva degli anni pregressi;

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

l'approvazione del Progetto "Frutta nelle scuole" per l' a.s. 2022/23.

Si passa al nono punto all'odg.

9. Progetto "Diversamente uguali"

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente spiega ai membri che la partecipazione al suddetto progetto nasce da una proposta presentata dall'Ins. Verderone che ha preso contatti con l'Associazione "LA STELLA POLARE", presente sul territorio di Caselle. L'obiettivo è quello di sensibilizzare gli alunni verso chi è più sfortunato e di sviluppare la consapevolezza della diversità come "valore" da vivere e da condividere, promuovendo lo sviluppo di abilità sociali che consentano l'interazione con l'altro. L'ins. Verderone, individuata come docente referente, organizzerà degli incontri invitando il Presidente dell'Associazione. L'Ins. Bertolino interviene ed illustra il progetto che prevede degli incontri in presenza. Una parte di essi verterà sulla testimonianza del Presidente dell'Associazione che, in seguito ad un incidente, ha vissuto in prima persona il passaggio da una vita "normale" ad una vita "diversa". Un'altra parte invece vedrà la testimonianza di una ragazza sorda, cieca e tetraplegica dalla nascita che, nonostante la sua disabilità, è riuscita a laurearsi. È prevista anche la partecipazione di alcuni atleti tetraplegici che, utilizzando la palestra, consentiranno ai ragazzi di confrontarsi con diversi sport ma nella loro versione paraolimpica. Si è pensato di dedicare questi incontri ai bambini delle classi quinte della scuola primaria perché più grandi per gli argomenti trattati. Il Presidente chiede il perché non si sia deciso di estendere questo momento formativo anche alla scuola secondaria. Il Dirigente spiega che, dopo un confronto con il Presidente dell'Associazione e su suo suggerimento, dal momento che il progetto rappresenta una novità per l'Istituto, è preferibile

collaudarlo in ambito più ristretto per poi, negli anni successivi, ampliare la platea degli utenti. L'Ins. Bertolino sottolinea anche che, poiché tale iniziativa costituisce un impegno oneroso dal punto di vista fisico per i testimoni che prenderanno parte agli incontri, è cosa consigliabile non gravare eccessivamente nelle richieste. La Sig. Vioglio chiede allora, qualora il progetto offra un riscontro positivo, di estenderlo per il prossimo anno scolastico ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado particolarmente attenti all'aspetto fisico. L'Ins. Bertolino precisa che l'attenzione verso il proprio aspetto esteriore purtroppo comincia a manifestarsi già nei bambini di età inferiore. Pertanto, questa opportunità aiuta a sensibilizzare sin da piccoli su tali problematiche.

Al termine degli interventi e del sereno dibattito, ne segue la

Delibera n. 9 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il progetto dell'Associazione Stella Polare;

ASCOLTATI gli interventi e le proposte;

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

l'approvazione del progetto "Diversamente uguali" per l' a.s. 2022/23.

Si passa al decimo punto all'odg

10. Progetto "Costruiamo gentilezza"

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente comunica ai membri che si tratta di un progetto a carattere nazionale, presentato dal Comune di Caselle e approvato dal Collegio dei docenti, che ha individuato nella Prof.ssa Maccaferri il docente referente. Le attività connesse alla realizzazione del progetto hanno già avuto inizio. Nei plessi scolastici sarà posta una scatola, decorata dai ragazzi utilizzando il colore viola che è il colore simbolo del progetto, nella quale potranno essere inseriti frasi, parole, pensieri legati al concetto di "gentilezza". Inoltre, il Comune ha proposto che, in occasione delle festività natalizie, tutte le classi dell'Istituto partecipino all'addobbo dell'albero della gentilezza: ogni classe realizzerà un alberello di colore viola sul quale sarà riportato un pensiero che sintetizzi il valore del Natale.

Segue quindi la

Delibera n. 10 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

PRESO ATTO del Progetto "Costruiamo Gentilezza"

ASCOLTATO l'intervento del Dirigente Scolastico;

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

la partecipazione delle classi dell'Istituto Comprensivo al progetto "Costruiamo gentilezza".

Si procede con la trattazione dell'undicesimo punto all'odg.

11. Progetto AEGIS

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente comunica ai membri che il progetto è stato presentato dall'associazione AEGIS di Caselle il cui Presidente è il Sig. Vottero. L'Associazione ha proposto di tenere alcuni seminari sull'ambiente e sulla storia. I primi sono rivolti agli alunni della scuola primaria e promuovono la salvaguardia degli insetti impollinatori. I secondi invece sono indirizzati agli alunni della scuola secondaria di primo grado e prevedono un incontro sulla Resistenza con il partigiano Palmiro GONZATO, in collaborazione con la locale sezione ANPI. Il progetto avrà come docente referente la Prof.ssa Bozzetti a cui ne sarà affidata l'organizzazione.

Non essendoci richieste di intervento, ne segue la

Delibera n. 11 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Progetto AEGIS;

SENTITO l' intervento del Dirigente Scolastico;

all'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

la partecipazione delle classi della scuola secondaria al Progetto AEGIS.

Si prosegue la seduta con la trattazione del dodicesimo punto all'ordine del giorno.

12. Revisione e aggiornamento POF a.s. 2022/23

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente comunica ai membri che, dopo la riforma Renzi, il POF (Piano dell'Offerta Formativa) è diventato triennale e perciò ha modificato la sua denominazione in PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa). Il triennio attualmente in vigore è quello compreso tra il 2022 e il 2025. Ogni anno però la scuola ha la facoltà di modificare il PTOF in base alle necessità che subentrano, come è accaduto con la riforma della valutazione nella scuola primaria passata dai giudizi/voti ai livelli. Inoltre il PTOF va aggiornato annualmente sia come contesto sia come numero di classi. Questo documento, elaborato sulla piattaforma del SIDI, è nato come documento di controllo e di monitoraggio della vita scolastica e sarà aggiornato con la presentazione dei progetti che gli organi collegiali hanno deliberato. Quando il documento viene caricato sulla piattaforma, in automatico è pubblicato nella Scuola in Chiaro che contiene tutte le informazioni tecniche relative all'Istituto (PTOF, RAV, documenti, avvisi...). La Funzione Strumentale individuata per lavorare al documento sulla piattaforma del SIDI è la Prof.ssa Lunardi, la quale presenterà prossimamente le varie modifiche relative all' a.s. 2022/23. Il Presidente chiede se sia stato preventivato il rifacimento del sito della scuola. Il Dirigente conferma quanto chiesto, precisando che si tratta di un progetto del PNRR per il quale la scuola è stata autorizzata, ma non ha ancora ricevuto alcuna somma. La scuola ha, comunque, già provveduto a mettere in atto le procedure.

Non essendoci osservazioni in merito, si procede con la

Delibera n. 12 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il PTOF pubblicato su SCUOLA IN CHIARO;
ASCOLTATO l'intervento del Dirigente Scolastico,

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

l'approvazione della revisione e dell'aggiornamento del POF per l'a.s. 2022/23.

Si passa al tredicesimo punto all'odg.

13. Regolamento viaggi d'istruzione a.s. 2022/23.

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente comunica ai membri che il Collegio dei docenti ha approvato il Regolamento viaggi d'istruzione. Si tratta di un documento di base, nato con l'intento di regolamentare tale prassi. Si rimane, comunque, in attesa che il nuovo Governo e il Ministero dell'Istruzione diano indicazioni specifiche in merito, anche in base all'andamento dei contagi. Nei diversi consigli di classe, i docenti prenderanno in considerazione le proposte di uscite che saranno poi presentate ai genitori rappresentanti. Per quanto concerne i soggiorni linguistici, si precisa che, anche per il corrente anno scolastico, non saranno effettuati, in considerazione:

- della necessità di prenotare, con congruo anticipo, le attività presso la scuola che si intende frequentare cosa che non è stata possibile a causa delle norme anti Covid ancora vigenti alla fine dello scorso anno scolastico;
- della loro complessità che implica di cominciare a pensarne l'organizzazione al termine dell'anno scolastico precedente alla loro effettuazione;
- dell'*iter* burocratico a cui si deve assolvere, reso ancora più complesso dal fatto che si tratta di ragazzi minorenni.

Non essendo pervenute richieste di intervento, ne segue la

Delibera n. 13 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il regolamento dei viaggi d'istruzione
ASCOLTATO l'intervento del Dirigente,

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

di approvare il Regolamento viaggi d'istruzione a.s. 2022/23

La seduta prosegue con la trattazione del quattordicesimo punto all'odg.

14- AVVISO PON-Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - criteri reclutamento figure professionali;

Il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig. Alberigo Luca chiede al Dirigente Scolastico prof.ssa G. Muscato di presentare il punto. Il Dirigente comunica ai membri che, facendo seguito al verbale di giugno scorso, quando è stata ratificata la candidatura presentata per il PON FESR, occorre procedere per stabilire i criteri per il reclutamento delle figure professionali relative all'attuazione

del Piano, che prevede come già detto l'acquisto di attrezzature informatiche e arredi innovativi per le scuole dell'Infanzia. Come indicato nel Manuale operativo, il ruolo di progettista può farlo il Dirigente Scolastico, quale incarico non oneroso, mentre per il Collaudatore si dovrà procedere tramite Avviso destinato al personale interno. Il Dirigente scolastico propone ai membri i compiti e i criteri per le figure da reclutare:

PROGETTISTA

COMPITI

- 1-Provvedere alla progettazione esecutiva ed effettuare accurato sopralluogo dei locali destinati alle dotazioni tecnologiche e multimediali oggetto del progetto;
- 2-Predisporre il piano acquisti (capitolato tecnico) in regola con tutte le normative europee sia dal punto di vista amministrativo, sia dal punto di vista degli standard tecnici minimi da rispettare, così come previsto nelle linee guide;
- 3-Predisporre il progetto degli eventuali adeguamenti strutturali da porre in essere nell'ambito dei piccoli adattamenti edilizi previsti nel finanziamento o l'eventuale acquisto, sempre nel medesimo ambito, di apparecchiature per la sicurezza e la salvaguardia dei beni acquistati;
- 4-Predisporre insieme al DSGA il prospetto comparativo delle offerte per l'individuazione della migliore, sia sotto l'aspetto qualitativo che economico;
- 5-Far parte della Commissione aggiudicatrice per l'aggiudicazione dei beni da acquistare;
- 6-Collaborare con il DSGA per qualsiasi problematica in merito al piano FESR, partecipando alle riunioni funzionali alla corretta realizzazione del progetto.

CRITERI

- Possesso titoli culturali
- Possesso COMPETENZE DIGITALI
- Partecipazione a PON
- Esperienze professionali di formazione

COLLAUDATORE

COMPITI

1. Collaudare i beni acquistati
2. verbalizzare la corrispondenza tra capitolato tecnico richiesto e i beni ricevuti
3. Collaborare con il DS per qualsiasi problematica in merito al piano FESR, partecipando alle riunioni funzionali alla corretta realizzazione del progetto.

CRITERI

- Possesso titoli culturali
- Possesso COMPETENZE DIGITALI
- Partecipazione a PON
- Esperienze professionali di formazione

Ne segue la

Delibera n. 14 Verbale n. 2 a. s. 2022/2023

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO che il PON FESR è un'opportunità per dotare i plessi della scuola dell'Infanzia di attrezzature informatiche e arredi innovativi;

ASCOLTATO l'intervento del Dirigente,

All'unanimità dei voti espressi in modo palese,

DELIBERA

di approvare i criteri su esposti per il reclutamento delle figure professionali, fermo restando di attenersi al Manuale operativo di attuazione del PON FESR -Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

La seduta prosegue con la trattazione del quindicesimo punto all’odg.

15- Comunicazione e Varie.

- La Sig.ra Guarino comunica di aver ricevuto, da parte di diversi genitori, la richiesta di attivazione di uno sportello di ascolto che secondo loro manca nella scuola da circa due anni, anche in considerazione del fatto che, nel periodo di emergenza Covid, sono stati stanziati dei fondi proprio a tale scopo.

Il Dirigente Scolastico conferma che, con l’emergenza Covid, il Ministero ha destinato, alle scuole che ne hanno fatto richiesta, dei finanziamenti per attivare sportelli d’ascolto e precisa che la scuola di Caselle ha partecipato al bando ottenendo il finanziamento con il quale si è potuta avvalere dell’intervento di uno psicologo per due anni, cioè fino allo scorso anno scolastico come è possibile evincere anche da quanto pubblicato sul sito della scuola. Il progetto è stato destinato ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado perché essendo più grandi, purché autorizzati dai genitori, hanno potuto usufruire di colloqui individuali.

La prof.ssa Maritano precisa che non è pensabile che i genitori non fossero a conoscenza di tale iniziativa in quanto la sua attuazione è stata subordinata alla loro autorizzazione. I ragazzi, che ne hanno fatto richiesta, sono stati inseriti in un elenco dalla psicologa che, di volta in volta, ha invitato ciascuno di loro ad un colloquio privato tenuto in una stanza dedicata all’interno del plesso. Il numero degli incontri con i singoli ragazzi è stato calibrato in base alle necessità rilevate.

Tale possibilità di colloquio è stata offerta anche ai genitori che ne hanno fatto richiesta.

Il Dirigente Scolastico comunica inoltre che quest’anno è già stata inviata richiesta al Comune di mettere a disposizione un fondo per l’attivazione di uno sportello d’ascolto.

Il Dirigente invita i Consiglieri rappresentanti dei genitori ad informare le famiglie che la pubblicazione delle comunicazioni sul sito della scuola vale come notifica. Inoltre, le stesse comunicazioni sono pubblicate anche nella bacheca del registro elettronico.

La Sig.ra Vioglio chiede, qualora arrivino i fondi, di poter estendere anche alla scuola primaria la possibilità di usufruire di uno sportello di ascolto.

L’Ins. Fava informa che c’è un’iniziativa gratuita che, pur non coinvolgendo la scuola direttamente, si coniuga bene con l’esigenza di offrire un supporto anche ai bambini della primaria e a cui è possibile iscriversi entro il 28/10/2022. Si tratta di incontri durante i quali si svolgeranno alcune attività di gioco sulle emozioni.

I genitori Consiglieri si impegnano a condividere queste informazioni con le altre famiglie.

- La Sig.ra Guarino chiede se, in caso di assenza scolastica, le maestre possano utilizzare il Registro Elettronico per condividere materiali quali schede didattiche o altri documenti in modo da consentire ai bambini assenti di recuperare facilmente il materiale su cui poter lavorare senza così dover aspettare il giorno del rientro.

L’ins. Floris spiega che ogni docente scrive sempre sul RE l’attività svolta e le pagine del libro che sono state assegnate. Inoltre, talvolta si ricorre alla consueta prassi di affidare delle fotocopie ad un compagno con l’incarico di consegnarle al destinatario. Ad ogni modo, in base alla tipologia di assenza e alla sua durata, il docente valuta cosa sia meglio fare. Pertanto, dal momento che non si può stabilire una modalità univoca di comportamento, si conclude che i docenti valuteranno, a seconda dei casi, che cosa sia più funzionale.

- Il Dirigente informa che tutte le aule della scuola primaria e secondaria sono state dotate di LIM di ultima generazione che, però, devono essere sempre e solo considerate come strumenti che favoriscono l'apprendimento "a colori" rispetto a quello in "bianco e nero" caratteristico della vecchia tipologia di lavagna. Si aspetta ora il finanziamento di un altro PON per fornire di questi strumenti anche la scuola dell'infanzia.

- Il Dirigente comunica che sono stati autorizzati alcuni PON per la formazione degli alunni. Partiranno perciò dei progetti, già pubblicati sul sito dell'IC, che interesseranno sia gli alunni della scuola primaria che quelli della scuola secondaria di primo grado. Si tratta di corsi volti a migliorare la conoscenza della lingua inglese, l'educazione motoria, la scrittura. A tal fine sono stati individuati i docenti esperti e i tutor. Ogni corso avrà un numero di allievi non superiore alle 20 unità ed è richiesta la frequenza obbligatoria.

- Il Dirigente comunica che il Comune, per le uscite didattiche di un giorno, mette a disposizione lo scuolabus.

- Il Sig. Zanellati chiede per quale motivo ai ragazzi non sia consentito andare in bagno nell'ultima ora, cosa lamentata da diversi genitori che hanno anche evidenziato il forte disagio dei figli spesso in difficoltà nella gestione della situazione.

La prof.ssa Morra spiega che è sempre stata consuetudine dell'IC, salvo casi particolari, non consentire l'utilizzo dei bagni nella prima e nell'ultima ora nella quale, in modo particolare, subentrano anche motivi di sicurezza personali legati alla probabilità di trovare il pavimento bagnato.

La Sig.ra Vioglio e il Sig. Zanellati chiedono allora di poterne lasciare almeno uno in uso fino al termine dell'orario. Il Dirigente rassicura dicendo che solleciterà i docenti a vagliare le necessità e ad adoperare maggiore elasticità affinché i ragazzi non siano messi in soggezione nel fare richiesta di recarsi al bagno.

Preso atto di quanto comunicato ed esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.07.

Il Segretario
Prof.ssa Cinzia Morra

Il Presidente
Sig. Luca Alberigo